структурное подразделение государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр» имени Героя Советского Союза Панчикова Василия Ивановича с. Богдановка муниципального района Нефтегорский Самарской области-Детский сад с.Богдановка

«Принято»
Педагогическим советом
ГБОУ СОШ с.Богдановка
Протокол №1 от 31.08.2022г.

«Утверждаю»
Директор ГБОУ СОШ с. Богдановка
_____ Е.М. Илясова
Приказ №131-ОД от 31.08.2022г

ЭП
СОШ с.Богдановка, CN=Директор Илясова Е.М., E=bogdan-school@mail.ru 009748439d49

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей программе педагога
структурного подразделения ГБОУ СОШ с. Богдановка –
Детский сад с. Богдановка

1. Общиеположения

1.1. НастоящееПоложениеразработановсоответствии:

- ФедеральнымЗаконом«ОбобразованиивРоссийскойФедерации»от29.12.2012г.№273-ФЗ;
- ПриказомМинистерстваобразованияинаукиРФ«Обутверждениифедеральногогосударственногообразовательногостандартадошкольногообразования»от17октября2013года,№1155(ЗарегистрировановМинюстеРФ 14 ноября 2013г. № 30384 с изменениями от 21.01.2019 №31)(далее-ФГОСДО);
- ПриказомМинистерстваобразованияинаукиРФ«ОбутвержденииПорядкаорганизациииосуществлениеобразовательнойдеятельностипоосновнымобщеобразовательномпрограммам–образовательнымпрограммам дошкольного образования» от 30 августа 2013 года, № 1014 (сизменениямиот21.01.2019№32);
- УставомГБОУ СОШс Богдановка.

1.2. НастоящееПоложениеопределяетструктуру,порядокразработкииутверждения Рабочей программы педагогов Детского сада с.Богдановка(далее–детский сад).

1.3. Рабочая программа (далее - РП) является обязательной составной частьюОсновнойобщеобразовательнойпрограммы-образовательнойпрограммыдошкольногообразованияДетскогосадас.Богдановка(далееООП),разрабатываетсяпедагогамивсехвозрастныхгрупп,атакжеспециалистамидлякаждой возрастнойгруппы.

1.4. РП–нормативныйдокумент,внутреннийстандартгруппы,определяющийценностно-целевыеориентиры,содержаниеиобъёмобразованиядлякаждойвозрастнойступени,разработанныйпо образовательнымобластямразвитиядетейипредставляющийсобойкомплекс условий и средств воспитания, обучения, оздоровления, коррекцииразвитиядетей,реализуемыхнаосновеимеющихсяресурсов(педагогиче

ских, материально-технических, организационных,технологическихидр.)всоответствииссовременнымсоциальнымзаказом.

1.5. РПразрабатывается на основе ООП по следующим областям: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательноеразвитие»,«Речевоеразвитие»и«Художественно-эстетическоеразвитие».

1.6. ВгруппекомбинированнойнаправленностиРПадаптируется для детей с ограниченными возможностями здоровья с цельюосуществлениякквалифицированнойкоррекциинарушенийихразвития.

1.7. РПпозволяетдобитьсяполнойсогласованностиперспективногоикалендарного планирования работы каждого педагога, составить целостнуюсистемуработы,есливосновепланированиялежатпроблемно-ориентированныйипрограммно-целевойподходы.

1.8. СтруктураРПявляетсяединойдлявсехпедагогическихработников,работающих вдетском саду.

1.9. РПсоставляетсяпедагогомнаучебныйгод.

1.10. Проектирование содержания образования осуществляется педагогами всоответствиисуровнемихпрофессиональногомастерстваиавторскимвидением.

1.11. За полнотой и качеством реализацииРП осуществляет должностнойконтрольдиректор организации.

2.Целиизадачи,функцииРабочейпрограммы

2.1. ЦельРП–планирование,организацияиуправлениевоспитательно-образовательнымпроцессом.

2.2. ЗадачиРП:

-

определитьсодержание,объём,методическиеподходы,сучётомцелей,задачиособенностейкоррекционно-воспитательного,образовательногопроцессов и контингента воспитанников детского сада в текущем учебномгоду;

-

повыситьпрофессиональнуюкомпетентностьпедагоговчерезсистематизациюкоррекционно-воспитательнойиобразовательнойдеятельностей,применениесовременныхобразовательныхтехнологий.

2.3. ФункцииРП:

- нормативная– РПявляетсядокументом,наосновекоторогоосуществляетсяконтрользапрохождениемООП,полнотойусвоенияматериалавоспитанником;
- информационная– даётпредставленияосодержании,целях,последовательности изучения материала по образовательным областям инаправлениямработы;
- методическая- определяетлогическуюпоследовательностьусвоенияэлементовсодержания,организационныеформыиметоды,средстваиусловия обучения;
- организационная– определяетосновныенаправлениядеятельностиивзаимодействияпедагога,воспитанников,родителейдошкольников;
- планирующая– ориентируетсянацелевыеориентиры,возможныедостиженияребёнканаэтапезавершениядошкольногообразования.СоставительРПможет:

- самостоятельносоставитьпереченьизучаемыхтем,понятийврамкахобразовательнойобласти,направленийработы;
- раскрыть содержание образовательных областей, обозначенных вФГОСДОиООП,конкретноотражающеереальныеусловиявоспитания;
- установитьпоследовательностьизучаемогоучебногоматериала;
- корректироватьобъемучебноговремени,отводимогонаизучение отдельных разделов и темООП, исходяиз дидактической значимости,степенисложностиусвоениематериалавоспитанниками,сучётомма

териально-техническойбазы.

3. СтруктураРабочейПрограммы

3.1. Структура РПявляетсяформойпредставленияобразовательнойобластикакцелостнойсистемы,отражающейвнутреннююлогикуорганизацииучебно-методическогоматериала,ивключаетвсебяследующиеэлементы:

Целевой раздел

Пояснительная записка

Цели задачи

Принципы и подходы к формированию Программы

Значимые для разработки программы характеристики

Планируемые результаты освоения Программы

Развивающее оценивание качества образовательной деятельности**.**

Содержательный раздел

Особенности осуществления образовательного процесса в ДОУ

Содержание психолого-педагогической работы по освоению детьми дошкольного возраста по пят
образовательным областям

Содержание коррекционно-развивающей работы с воспитанниками ДОУ

Календарно тематическое планирование

Взаимодействие взрослых с детьми

Способы поддержки детской инициативы в освоении Программы

Система работы по взаимодействию с семьями воспитанников

Организационный раздел

Психолого-педагогические условия, обеспечивающие развитие ребёнка

Материально-техническое обеспечение группы.

Методическое обеспечение образовательного процесса

Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий.

Организация режимов пребывания детей в группе

Учебный план

Организация развивающей предметно-пространственной среды ДОУ

4. ОформлениеРабочейпрограммы.

4.1. Титульныйлистсчитаетсяпервым,ненумеруется.Натитульномлистеуказывается:

- наименованиеобразовательногоучреждения(полностью);
- полядлясогласования/утвержденияпрограммы;
- названиеРП;
- адресность(возрастнаягруппа);
- сведенияосоставителе(ФИО,должность,квалификационнаякатегория);
- названиенаселённого пункта,вкотором реализуетсяРП;
- годразработкиРП.

Втекстепояснительнойзаписки указано:

- соответствиеРПФГОСДОинаоснове,какойконкретнойпрограммы(примерной,авторской) она разработана;
- обосновываетсяактуальностьпрограммы;
- описываютсятеоретическиеосновыиспецификасодержанияРП;
- указываются возрастные и индивидуальные особенности детей,особенностиобразовательногоучреждения;
- указываютсяцельизадачивсоответствиисФГОСДО;
- определяютсяусловия,необходимыедляреализацииРП;
    - раскрываютсяособенностиорганизациипедагогическогопроцесса;
    - размещаетсяинформацияобиспользуемыхобразовательныхтехнологиях;
    - указывается временная продолжительность реализации программы, срокреализации;
    - описывается инструментарий определения эффективности освоениядетьмисодержания рабочейпрограммы;
    - внесённыеизменениявпримерную(авторскую)программу иихобоснование.

4.2. Впримерномкалендарно-тематическомпланеотражены:

- переченьтемсуказаниемотводимоговремени,наихизучение;
- содержаниекаждойтемывсоответствиисФГОСДО;
- календарно-тематическийпланможетбытьпредставленввидетаблицы:

Дата	тема занятия	задачи	содержание занятия	деятельность детей на занятии

Допускаетсясоставлениеотдельноготематическогопланированиявтекстовомварианте.

4.3. В перечне учебно-методического обеспечения методические и учебныепособия, медиа ресурсы указываются в алфавитном порядке по разделам всоответствиистребованиямикбиблиографическомуописанию(конкретноеколичество отражаетсявпаспортегруппы).

5. Заключительныеположения.

5.2. ДанноеПоложениепринимаетсянапедагогическомсоветеГБОУСОШс.Богдановка.

5.3. РПутверждаетсядиректоромГБОУСОШс.Богдановка.

5.4. ПоложениеоРПвступаетвсилусмоментаизданияприказа«Обутверждении Положения»и действуетдовнесенияизменения.

5.5. Все изменения,дополнения,вносятсяпедагогическимсоветом иутСрокданногоПоложениянеограничен.Положениедействуетдопринятиянового.