

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр» имени Героя
Советского Союза Панчикова Василия Ивановича с. Богдановка муниципального района
Нефтегорский Самарской области

«Рассмотрено»

на заседании
педагогического совета школы
Протокол №_3_ от 25.02.2022 г.

«Утверждаю»

Директор школы Илясова Е.М.
Приказ от 26.02.2022г. № 117-од

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка обучающихся

«Согласовано»

на заседании
совета родителей
Протокол №4 от 25.02.2022г.

«Согласовано»

на заседании
совета обучающихся
Протокол №9 от 26.02.2022г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы «Образовательный центр» имени Героя Советского Союза Панчикова Василия Ивановича с.Богдановка муниципального района Нефтегорский Самарской области.

1.2. Настоящие Правила устанавливают основные нормы и правила поведения учащихся в здании и на территории государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы «Образовательный центр» имени Героя Советского Союза Панчикова Василия Ивановича с.Богдановка муниципального района Нефтегорский Самарской области (далее ГБОУ СОШ с.Богдановка)

1.3. Цели Правил:

- создание нормальной рабочей обстановки, необходимой для организации учебно-воспитательного процесса;
- обеспечение успешного освоения учащимися образовательных программ;
- воспитание уважения к личности, её правам;
- развитие культуры поведения и навыков общения.

2. Общие правила поведения.

2.1. Учащиеся приходят в школу за 15-20 минут до начала занятий, чистый и опрятный, снимает в гардеробе верхнюю одежду, надевает сменную обувь, занимает своё рабочее место и готовит все необходимые принадлежности к предстоящему уроку.

2.2. Нельзя приносить в школу и на её территорию с любой целью и использовать любым способом оружие, взрывчатые, взрывоопасные или огнеопасные вещества; спиртные напитки, наркотики, другие одурманивающие средства, а также токсичные вещества и яды.

2.3. Нельзя без разрешения педагогов уходить из школы и её территории в урочное время. Не разрешается пропускать занятия без уважительной причины. В случае пропуска занятия учащийся должен предъявить классному руководителю справку от врача или записку от родителей (законных представителей) о причине отсутствия на занятиях.

2.4. Учащиеся школы проявляют уважение к старшим, к взглядам и убеждениям других людей, заботятся о младших. Школьники уступают дорогу взрослым, старшие школьники – младшим, мальчики – девочкам.

2.5. Учащиеся берегут имущество школы, аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу.

2.6. Учащиеся школы обязаны заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

2.7. Учащиеся школы обязаны уважать честь и достоинство других учащихся и работников школы.

3. Поведение на занятиях

3.1. При входе педагога в класс, учащиеся встают, в знак приветствия, и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом учащиеся приветствуют

любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.

- 3.2. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими делами, не относящимися к уроку. Урочное время должно использоваться учащимися только для учебных целей.
- 3.3. Если во время занятий учащемуся необходимо выйти из класса, то он должен встать и попросить разрешения педагога.
- 3.4. Если учащийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.

4. Поведение до начала, в перерывах и после окончания занятий.

4.1. Во время перерывов (перемен) учащийся обязан:

- навести чистоту и порядок на своём рабочем месте;
- выйти из класса;
- подчиняться требованиям педагогов и работников школы;
- помочь подготовить класс по просьбе педагога к уроку.

УЧАЩИМСЯ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- бегать по лестницам, вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;
- толкать друг друга, бросаться предметами;
- употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать отдыхать другим, курить;
- применять физическое и психическое насилие по отношению к другим учащимся;
- нарушать правила техники безопасности.

4.2. Дежурный по классу:

- находится в классе во время перемены;
- обеспечивает порядок в классе;
- помогает педагогу подготовить класс к уроку;
- после окончания занятий производит посильную уборку класса.

4.3. Учащиеся, находясь в столовой:

- подчиняются требованиям педагога и работников столовой;
- проявляют внимание и осторожность при употреблении горячих блюд;
- убирают посуду и поднимают лавочки после принятия пищи.

5. Внешний вид

Требования к внешнему виду учащихся предъявляются в соответствии с Положением о школьной форме.

6. Пользование средствами мобильной связи

Пользование сотовыми телефонами на территории школы регламентируется Положением о пользовании средствами мобильной связи и другими портативными электронными устройствами.

7. Порядок пользования учащимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта учреждения

7.1. Настоящий порядок определяет правила пользования учащимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта (далее – спортивные и социальные объекты) ГБОУ СОШ с.Богдановка.

7.2. К основным спортивным и социальным объектам учреждения относятся: а) объекты спортивного назначения:

спортивный зал;
тренажерный зал;
футбольное поле ;
открытая универсальная спортивная площадка;
беговая дорожка;
площадка для командных игр;
рекреации с теннисными столами;

б) объекты культурного назначения:

актовый зал; библиотека;
историко-краеведческий музей

«Отчий дом» К вспомогательным спортивным и социальным объектам учреждения относятся:

вестибюльный блок с гардеробом; санузлы;
помещения для работников учреждения;
технические помещения различного назначения.

7.3. Пользование спортивными и социальными объектами возможно, как правило, только в соответствии с их основным функциональным назначением.

7.4. При пользовании спортивными и социальными объектами учащиеся должны выполнять правила посещения специализированных помещений (спортивного зала, актового зала и других).

7.5. Допускается использование только исправного оборудования и инвентаря.

7.6. При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования или сооружений, делающей невозможным или опасным их дальнейшее использование, учащийся обязан незамедлительно сообщить об этом работнику учреждения, ответственному за данный объект, или своему классному руководителю либо любому другому работнику учреждения.

7.7. Пользование обучающимися спортивными и социальными объектами осуществляется:

- а) во время, отведенное в расписании занятий;
- б) по специальному расписанию, утвержденному директором учреждения.

7.8. Пользование объектами спортивного назначения для активного отдыха учащихся во время перемен и после уроков возможно по устному разрешению работника учреждения, ответственного за данный объект.

7.9. Доступ учащихся к площадке для командных игр, беговой дорожке, теннисным столам, установленным в рекреациях, осуществляется без ограничений. Учащиеся должны самостоятельно устанавливать и соблюдать очередность пользования указанными объектами.

7.10. К занятиям на объектах спортивного назначения не должны допускаться учащиеся без спортивной одежды и обуви, а также обучающиеся после перенесенных заболеваний без медицинского заключения (справки).

7.11. Учащиеся по образовательным программам дошкольного и начального общего образования могут пользоваться спортивными и социальными объектами учреждения только в присутствии и под руководством педагогических работников учреждения.

8. Порядок пользования учебниками и учебными пособиями учащимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули)

8.1. Настоящий порядок определяет правила пользования учебниками и учебными пособиями учащимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули)

8.2. Для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учащиеся имеют право бесплатно получать в библиотеке учреждения учебники и учебные пособия при их наличии в библиотечном фонде и достаточном количестве экземпляров на срок, как правило, до одного года.

8.3. Списки учебников и учебных пособий по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) доводятся до сведения учащихся преподавателями данных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и преподавателями, оказывающими платные образовательные услуги.

8.4. Выдача учебников и учебных пособий осуществляется, как правило, в начале текущего учебного года. По окончании учебного года или в иной установленный срок учебники и учебные пособия возвращаются в библиотеку учреждения.

8.5. За каждый полученный учебник и учебное пособие учащиеся расписываются на специальном вкладыше в читательский формуляр, который сдается в библиотеку. Вкладыши с записями выданных учебников и учебных пособий хранятся в читательских формулярах обучающихся.

8.6. При получении учебника или учебного пособия учащийся обязан внимательно его осмотреть, убедиться в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом работника библиотеки.

8.7. Учащиеся обязаны бережно относиться к учебникам и учебным пособиям.

8.8. Учащиеся, не выполняющие требований по сохранности учебников и учебных пособий, могут быть лишены права бесплатного пользования учебниками и учебными пособиями, предоставляемыми из библиотечного фонда.

8.9. Учащиеся имеют право на бесплатной основе:

- получать информацию о наличии в библиотеке учреждения конкретного учебника или учебного пособия;
- получать полную информацию о составе библиотечного фонда через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;

- получать консультационную помощь в поиске и выборе учебников и учебных пособий;
- пользоваться для поиска учебников и учебных пособий справочно- библиографическим аппаратом библиотеки;
- работать в читальном зале с отдельными учебниками и учебными пособиями в режиме пользования изданиями, имеющимися в малом количестве экземпляров, и (или) получать такие издания на срок, ограниченный от двух недель до одного месяца.

8.10. Учащиеся обязаны возвращать учебники в библиотеку в установленные сроки.

9. Порядок посещения учащимися по своему выбору мероприятий, проводимых в учреждении и не предусмотренных учебным планом.

9.1. Настоящий порядок устанавливает правила посещения учащимися по своему выбору мероприятий, проводимых в ГБОУ СОШ с.Богдановка и не предусмотренных учебным планом учреждения (далее – мероприятия).

9.2. В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» учащиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

9.3. Учащиеся обязаны выполнять требования организаторов мероприятий по соблюдению норм и правил поведения во время мероприятия.

9.4. Учреждение может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.

9.5. Перед проведением мероприятия учреждение может объявлять правила поведения и (или) проводить инструктаж. Участие учащихся в объявлении правил поведения и (или) проведении инструктажа является обязательным.

9.6. Учреждение может устанавливать право на ведение учащимися во время мероприятий фото и видеосъемки с разрешения учреждения.

9.7. Учреждение может устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия.

9.8. Учреждение может устанавливать запрет на повторный вход на мероприятие.

9.9. Во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, учащиеся имеют право использовать плакаты, лозунги, речевки, соответствующую атрибутику (флаги, бейсболки, футболки с символикой мероприятия), а также по разрешению представителя учреждения, ответственного за проведение мероприятия, духовые приспособления для извлечения звуков (дудки и горны).

9.10. Учащимся запрещается:

- а) приводить на мероприятия посторонних лиц без представителя учреждения, ответственного за проведение мероприятия;

б) проносить в место проведения мероприятия и использовать технические средства, способные помешать проведению мероприятия или его участникам (лазерные устройства, фонари), радиостанции, средства звукоусиления.

9.11. Учащиеся, не соблюдающие требования, установленные настоящим порядком, или отказывающиеся от их соблюдения, не допускаются в места проведения мероприятий, могут быть из них удалены. К таким учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.12. Представители учреждения, ответственные за проведение мероприятий, вправе устанавливать дополнительные требования к поведению учащихся при проведении мероприятий.

10. Поощрения.

10.1. Учащиеся школы поощряются за:

- успехи в учебе;
- участие и победу в творческих конкурсах, спортивных соревнованиях;
- общественно – полезную деятельность.

10.2. Школа применяет следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение почетной грамотой и благодарственным письмом;
- награждение благодарственным письмом родителей.

10.3. Поощрение применяется директором по представлению педагогического совета, классного руководителя, а также в соответствии с положениями о проводимых в школе конкурсах и соревнованиях и объявляются в приказе по школе. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся и работников школы.

11. Ответственность учащихся.

11.1. За неисполнение или нарушение Устава школы, Правил поведения учащихся и иных локальных нормативных актов к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление.

11.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся, обучающимся по образовательной программе начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

11.3. Отчисление несовершеннолетнего учащегося достигшего возраста пятнадцати лет применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе, оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников школы.

11.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.